

FOURNISSEUR/ADHERENT

- ✓ FOURNISSEUR
 - identification des fournisseurs en fonction du
 - Code, Nom et Prénoms, Adresse, Section,...
 - Type : Fournisseur Divers ou
 - Adhérents (Adhérent=Planteur)
 - Liste complète des Fournisseurs ou adhérents
 - Liste des Fournisseurs/Adhérents
 - Approuvés sans Conditions
 - Approuvés sous Conditions
 - Exclus
- ✓ FORMATIONS DES PLANTEURS
 - Elaboration des thèmes de formation
 - Identification des formateurs
 - Définition du lieu de formation
 - Répertoire des bénéficiaires ou participants
 - Etat des formations reçues par les planteurs à une date donnée
 - Etat des planteurs ayant bénéficiés d'un thème de formation donné
- ✓ VISITES
 - Identifier la plantation et les intervenants
 - les Observations faites
 - les recommandations correspondantes aux observations
 - le Délais de mise en exécution de ces recommandations
 - Etat des visites effectuées à une date donnée
- ✓ INSPECTIONS
 - Identifier la plantation et l'agent de contrôle (inspecteur)
 - Préciser le type de contrôle (Interne ou Externe), et l'interlocuteur
 - Vérifier et apprécier les normes de conformité correspondantes à la certification
 - Etat des inspections effectuées à une date donnée sur une ou plusieurs plantations
 - Etat des plantations en fonction des normes de nonconformité critiques ou non

SUIVI DES PLANTATIONS

- ✓ PLANTATIONS
 - Identifier la Plantation en fonction du Code, Situation géographique,...
 - Possibilité de Prendre en compte la production réalisée sur les campagnes passées
- ✓ TRAITEMENTS
 - Identifier la plantation et les produits phytosanitaires utilisés
 - Les Produits phytosanitaire
 - La matière active sur chaque produit
 - la classification correspondante à chaque produit phytosanitaire
 - Et le dosage correspondant
 - Etat des traitements effectués sur une ou plusieurs plantations à une date donnée
 - Etat des produits utilisés sur une ou plusieurs plantations





Ingénierie Logicielle - Software Engineering

CÔTE D'IVOIRE

20 BP 202 Abidjan 20
+225 06 80 80 85
+225 07 01 01 34

CAMEROUN

BP 6627 Douala
+237 33 47 07 51
+237 99 38 54 73

ADRESSE ELECTRONIQUE :
infos@directsoft.ci

Nous sommes sur le
Web !

Retrouvez-nous, à l'adresse :
www.directsoft.ci

RECEPTION / ACHATS

- ✓ Préfinancement des fournisseurs
- ✓ Bon de Réception des produits
- ✓ Etat des réceptions avec
 - le prix d'Achat et la prime du planteur et de la coopérative
 - B- Avec les analyses
 - C- Avec les réfections
 - D- Avec les réfections et les analyses
 - E- Avec les analyses et le cumul campagne
- ✓ Facturation des Achats
- ✓ Règlement des factures d'achat
 - Achats
 - Etat des règlements des factures achats
- ✓ Epargne des fournisseurs
- ✓ Situation financière groupée/détaillé des fournisseurs
- ✓ Situation détaillée des financements des Fournisseurs (revolving et ponctuelle)

GESTION DU STOCK

- ✓ Inventaire emballage
- ✓ Clôture inventaire emballage
- ✓ Bordereau emballage
- ✓ Consultation emballage
- ✓ Etat des bordereaux d'emballages
- ✓ Situation sacherie par fournisseur
- ✓ Etat du stock des emballages
- ✓ Stock à une date donnée
- ✓ Recherche des lots
- ✓ Mouvement inter-magasin manuel
- ✓ Mouvement inter magasin automatique
- ✓ Etat détaillé des mouvements inter magasin
- ✓ Etat groupé des mouvements inter magasin

VENTES

- ✓ Clients
- ✓ Liste des clients
- ✓ Bordereau de vente
- ✓ Etat des bordereaux de vente
- ✓ Etat des bordereaux de vente par contrat
- ✓ Facture de vente
- ✓ Règlement des factures de vente
 - Etat des Règlements des factures ventes
- ✓ Situation Financière groupée/détaillée des clients
- ✓ Situation Groupée des financements client

REPARTITION DES PRIMES

- ✓ Répartition des primes des planteurs
- ✓ Evaluation des primes de la coopérative
- ✓ Suivi des réalisations des infrastructures a partir des primes collectées

